

Factura Pequeño Contribuyente

ROCÍO RAQUEL, SIERRA ROLDÁN ✓

Nit Emisor: 45490406

BUFETE JURIDICO SIERRA ROLDAN

2 AVENIDA BARRIO SAN SEBASTIAN 2B-086 ZONA 4, Chiquimulilla, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019 ✓

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO ✓

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

336B5C3B-BE27-473F-AE94-B7A071F7B39E ✓

Serie: 336B5C3B Número de DTE: 3190245183 ✓

Numero Acceso: ✓

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 10:47:22 ✓

Fecha y hora de certificación: 02-mar-2025 10:47:22 ✓

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio ✓	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-71, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. ✓	10,000.00 ✓	0.00	0.00	10,000.00 ✓	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00 ✓	

CANCELADO ✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 336B5C3B, número de DTE 3190245183 de fecha 31 de marzo del 2025, emitida por Rocío Raquel Sierra Roldán, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-71 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo del 2025. ✓



(f)

Rocío Raquel Sierra Roldán ✓
DPI: 1702 39365 0611

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-1-2-71
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2025
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rocío Raquel Sierra Roldán
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/03/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/03/2025	Al: 31/03/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q10,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para el análisis legal de los expedientes de arrendamiento en situación jurídica en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo profesional para analizar legalmente en su ámbito jurídico las solicitudes y expedientes de arrendamiento que ingresan en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de marzo de 2025	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para verificar información de minutas presentadas por los arrendatarios para suscripción de contratos de arrendamiento en la Sede	Se brindó apoyo profesional para verificar información de primera y segunda revisión de minutas de primera solicitud, prórroga y cesión de derechos presentadas por los arrendatarios, previa confrontación en Sede Central, durante el mes de marzo de 2025	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales para analizar y registrar datos relacionados a las notificaciones practicadas como resultado de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo profesional en analizar y registrar notificaciones que fueron realizadas en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de marzo de 2025	100%	Finalizado

4) Servicios profesionales en materia legal, a los interesados por arrendamientos, mediante atención personal en la oficina o vía telefónica.	Se brindó apoyo profesional en materia legal y jurídica, a usuarios que requieren asesoría para ingresar primera solicitud, cesión de derechos de arrendamiento y prorroga, revisión de documentación legal y pago de impuestos, durante el mes de marzo de 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la Autoridad Superior.	Se brindó apoyo profesional para orientar en materia legal a usuarios y personal de Sede Territorial Chiquimulilla, traslado de oficios al Juzgados de primera instancia civil y económico coactivo del departamento de Santa Rosa, y expedientes a la fiscalía del Ministerio Público, acompañamiento a diligencias de campo, digitación de datos y revisión de documentos administrativos y dictámenes, durante el mes de marzo de 2025	100%	Finalizado

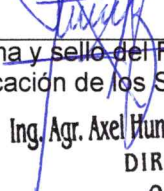
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Rocío Raquel Sierra Roldán
 DPI: 1702 39365 0611
 Celular: 41494415

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -